

## REGOLAMENTO OPERATIVO DELLA RETE SuRF Italy

### Art. 1 – Denominazione e sede

È costituita la rete denominata SuRF (Sustainable Remediation Forum) Italy con sede presso gli uffici di Ferrara Expo (Via della Fiera 11, Ferrara 44124), come stabilito dall'accordo di collaborazione stipulato in data 6 giugno 2025, tra l'Associazione Assoreca (Assoreca) e Ferrara Expo S.r.l. (Ferrara Expo) (di seguito l'"Accordo").

### Art. 2 – Finalità e Mission

La rete SuRF Italy si propone di:

1. Partecipare attivamente al dibattito internazionale, in rappresentanza dell'Italia, attraverso il forum SuRF internazionale - <https://claire.co.uk/projects-and-initiatives/isra-surf-int-l.html>
2. Rivitalizzare il confronto sulla sostenibilità delle bonifiche ambientali in Italia, attraverso la condivisione e la promozione di *best practice*.
3. Sensibilizzare stakeholder pubblici e privati sul concetto di bonifica sostenibile.
4. Supportare lo sviluppo di strumenti tecnici innovativi e linee guida in materia.
5. Favorire la nascita e l'applicazione di normative che integrino la sostenibilità nelle bonifiche.

### Art. 3 – Marchio e Logo

Il marchio "SuRF Italy" sarà co-registrato da Assoreca e Ferrara Expo, che ne condividono i diritti e i doveri di utilizzo, protezione e gestione. Il logo della rete sarà quello già utilizzato nel precedente progetto Reconnet tra il 2013 e il 2023, *sub. all. 1.*

### Art. 4 – Adesione alla rete

L'adesione alla rete è gratuita e non subordinata all'associazione ad Assoreca.

Possono aderire:

- Enti pubblici e privati;
- Organizzazioni, istituzioni;
- Imprese.

che partecipano come attori al dibattito sulla Sostenibilità delle Bonifiche Ambientali in Italia. Ogni soggetto aderente individuerà un proprio rappresentante.

Le richieste di adesione, tramite l'apposito modulo [qui scaricabile](#), vanno trasmesse alla Segreteria della Rete ([segreteria@assoreca.it](mailto:segreteria@assoreca.it)) che le sottopone all'approvazione del Comitato Tecnico Scientifico. La Segreteria provvederà a comunicare per iscritto all'interessato l'esito della valutazione.

### **Art. 5 – Organizzazione della Rete**

SuRF Italy si avvale per l'espletamento delle sue funzioni e l'organizzazione delle attività di:

- Un Comitato Tecnico Scientifico (CTS)
- Una Segreteria

Il CTS di SuRF Italy è composto da rappresentanti nominati da Assoreca e da Ferrara Expo, che partecipano al CTS a titolo personale, in qualità di esperti del settore.

Il CTS nomina al suo interno un Coordinatore per agevolare la sua operatività.

La composizione del CTS è periodicamente rinnovata per consentire la massima partecipazione dai Membri della Rete che ne manifestano l'interesse. I membri del CTS svolgono il proprio incarico a titolo gratuito.

Periodicamente sono convocate dal CTS riunioni plenarie di tutti i Membri della Rete. Il CTS valuterà le richieste di convocazione di riunioni plenarie provenienti dai Membri della Rete. Su iniziativa del CTS, e/o su proposta dei Membri della Rete, possono essere costituiti gruppi di lavoro per specifici progetti.

### **Art. 6 – Comitato Tecnico Scientifico**

Le funzioni del CTS sono le seguenti:

- Provvedere all'amministrazione di SuRF Italy;
- Predisporre eventuali regolamenti operativi interni;
- Deliberare eventuali modifiche del presente Regolamento Operativo;
- Deliberare e dare attuazione al programma di attività di SuRF Italy;
- Curare l'organizzazione di SuRF Italy e delle sue attività
- Curare la preparazione dei contenuti del Report annuale delle attività svolte dalla Rete;
- Approvare e registrare l'ingresso di nuovi componenti nella Rete;

- Istituire appositi gruppi di lavoro;
- Convocare riunioni dei Membri della Rete per la condivisione delle iniziative e l'organizzazione delle attività;
- Verificare e curare l'osservanza delle prescrizioni statutarie, degli eventuali regolamenti interni;
- Conferire eventuali deleghe operative ai Componenti della Rete;
- Nominare il Coordinatore di SuRF Italy e/o altre figure ritenute utili al funzionamento di SuRF Italy;
- Compire qualsiasi atto si rendesse necessario al fine di attuare gli scopi della Rete;
- Assicurare la coerenza scientifica e metodologica delle attività promosse da SuRF Italy, nonché approvare i documenti eventualmente prodotti da gruppi di lavoro;
- Promuovere iniziative, sviluppare le relazioni pubbliche, coordinare le attività di comunicazione interna ed esterna della rete, anche online.

Nell'ambito delle attività del CTS, resta inteso che il coordinamento tecnico sarà principalmente in capo ai delegati di Assoreca, mentre il coordinamento delle attività di comunicazione e relazioni esterne sarà in capo principalmente ai delegati di Ferrara Expo (vedi Organigramma in allegato 2).

### **Art. 7 - La Segreteria**

Le funzioni della segreteria organizzativa sono svolte dalla Segreteria di Assoreca, con un supporto operativo di Ferrara Expo:

- Coordinare le comunicazioni tra i membri e con il CTS;
- gestire i nuovi ingressi e l'aggiornamento dell'elenco dei componenti della Rete (Registro dei Membri di SuRF Italy)
- convocare e verbalizzare le riunioni;
- curare l'archiviazione documentale.

### **Art. 8 – Membri della Rete**

I membri della rete partecipano alle attività attraverso:

- Gruppi tecnici di lavoro;
- Incontri periodici dove si condividono e discutono le iniziative;
- Eventi di comunicazione e divulgazione a livello nazionale e internazionale;
- Proposte al CTS di possibili iniziative.

### Art. 9 – Finanziamento

Non sono previste entrate. Eventuali spese reputate necessarie per il raggiungimento degli scopi della Rete dovranno essere approvate dal CTS, nell'ambito dell'eventuale budget messo a disposizione da Assoreca e Ferrara Expo in egual misura, annualmente.

I costi di partecipazione a eventi e iniziative saranno a carico delle organizzazioni dei Membri partecipanti a tali eventi e iniziative.

### Allegato 1 – Marchio SuRF Italy



**Allegato 2 - Organigramma di SuRF Italy**

